

## АДМИНИСТРАЦИЯ

## муниципального образования

## «Вистинское сельское поселение»

муниципального образования

«Кингисеппский муниципальный район»

Ленинградской области

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2021 № 218

Об утверждении плана противодействия коррупции в администрации муниципального образования «Вистинское сельское поселение» на 2022-2024 годы

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация МО «Вистинское сельское поселение»

**постановляет:**

1. Утвердить [План](consultantplus://offline/main?base=RLAW096;n=57537;fld=134;dst=100013) противодействия коррупции в администрации муниципального образования «Вистинское сельское поселение» на 2022-2024 год согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте МО «Вистинское сельское поселение».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации И.Н. Сажина

исп: Полевикова И.А., 67-174

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  Постановлением главы администрации  МО «Вистинское сельское поселение»  № 218 от 15.12.2021 г  ПЛАН  по противодействию коррупции  в администрации МО «Вистинское сельское поселение»  МО «Кингисеппский муниципальный район»  Ленинградской области  на 2022-2024 гг. |

**П Л А Н**

**противодействия коррупции в администрации муниципального образования «Вистинское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области на 2022-2024 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | **Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции** | | | |
| 1.1 | Подготовка отчета о выполнении плана противодействия коррупции, его размещение на официальном сайте администрации муниципального образования «Вистинское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе "Противодействие коррупции" (далее - Сайт) | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | до 1 февраля года, следующего за отчетным | повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах.  Наличие размещенного отчета. |
| 1.2 | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции | Администрация МО «Вистинское сельское поселение» | по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.  Количество выявленных нарушений в рамках проведенных проверок, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам проверок |
| 1.3 | Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | в установленные нормативными правовыми актами сроки | выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции. |
| 2 | **Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов** | | | |
| 2.1 | Анализ сведений, представляемых при приеме на службу лицами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» (далее - граждане) и должности руководителя подведомственной администрации МО «Вистинское сельское поселение» организации (муниципального учреждения) (далее - руководители) | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | постоянно | выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов.  Количество проведенных проверок сведений, представляемых гражданами при приеме на службу |
| 2.2 | Проведение проверок соблюдения требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.  Количество проверок на предмет соблюдения требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов.  Количество выявленных нарушений в рамках проведенных проверок, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам проверок |
| 2.3 | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), повышение эффективности реализации принимаемых Комиссиями решений | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.  Количество заседаний Комиссий в отчетном периоде, количество решений, принятых на заседаниях Комиссий. Размещение на Сайте информации о результатах рассмотрения Комиссией вопросов соблюдения требований антикоррупционного законодательства.  Количество решений (рекомендаций) Комиссии, соблюденных представителем нанимателя (работодателем) |
| 2.4 | Проведение мониторинга и анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО Вистинское сельское поселение» | ежеквартально | выявление и проверка информации о фактах проявления коррупции в администрации МО «Вистинское сельское поселение», опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений.  Количество проверок, основанием для которых послужила достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке средствами массовой информации |
| 2.5 | Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией МО «Вистинское сельское поселение» своих функций | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | постоянно | выявление коррупционно опасных функций, актуализация перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых указанные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах), в том числе с учетом изменений в штатном расписании.  Количество актуализированных перечней должностей в администрации МО «Вистинское сельское поселение» |
| 2.6 | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, представляемых при назначении на должности муниципальной службы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» и поступлении на такую службу, о родственниках | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | постоянно | выявление случаев конфликта интересов.  Систематизация сведений о муниципальных служащих и аффилированных им лицах.  Количество анкет муниципальных служащих, представляемых при назначении на должности муниципальной службы в администрации МО «Вистинское сельское поселение», в которых актуализирована информация о родственниках |
| 2.7 | Проведение проверок муниципальных служащих и должностных лиц администрации на аффилированность | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | в соответствии с утвержденным планом | количество проведенных совместных проверок на аффилированность, количество выявленных нарушений, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности по итогам проведения проверок на аффилированность |
| 2.8 | Проведение проверок руководителей подведомственных муниципальных учреждений на аффилированность | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | в соответствии с утвержденными планами | количество проведенных проверок руководителей подведомственных муниципальных учреждений на аффилированность, количество выявленных нарушений, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной и (или) иной ответственности по итогам проверок |
| 3 | **Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц** | | | |
| 3.1 | Осуществление внутреннего финансового контроля в части закупочных процедур администрации города МО «Вистинское сельское поселение» | Администрация МО «Вистинское сельское поселение» | в соответствии с утвержденными планами | наличие плана проведения внутреннего финансового контроля.  Количество проведенных проверок в соответствии с планом проведения внутреннего финансового контроля, количество выявленных нарушений, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности |
| 3.2 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий, способствующих коррупции, в деятельности администрации МО «Вистинское сельское поселение» по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы и начальник сектора учета и бухгалтерской отчетности- главный бухгалтер администрации МО «Вистинское сельское поселение» | ежегодно | доля проведенных проверок в рамках осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд к общему количеству запланированных проверок.  Количество нарушений, выявленных при проведении проверок в рамках осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.  Количество лиц, привлеченных  к дисциплинарной ответственности по результатам проверок |
| 3.3 | Проведение муниципального финансового контроля | Начальник сектора учета и бухгалтерской отчетности- главный бухгалтер администрации МО «Вистинское сельское поселение» | постоянно в соответствии с утвержденными планами | наличие плана проведения проверок в рамках финансового контроля.  Количество проведенных проверок в рамках финансового контроля, количество выявленных нарушений, количество своевременно устраненных нарушений, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной и (или) иной ответственности по итогам проверок |
| 3.4. | Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | Муниципальные служащие, работники, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | В течение срока действия программы | повышение квалификации муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд  Доля муниципальных служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества - 100% |
| 4 | **Совершенствование предусмотренного Федеральным** [**законом**](consultantplus://offline/ref=4B223EEC0F15D62D44CBD363A252BA7928AD11FE283DB37326D71DAC2FB405C510DFA0043FF07E92D84A2B4370g8o0G) **от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" порядка осуществления контроля за расходами и механизма обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы; обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера** | | | |
| 4.1 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | в установленные нормативными правовыми актами сроки | обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.  Доля лиц, своевременно представивших сведения,  от количества лиц, обязанных представлять такие сведения, - 100% |
| 4.2 | Организация приема сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых муниципальные служащие размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать. Обеспечение контроля за своевременностью представления сведений | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | в установленные нормативными правовыми актами сроки | обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов  в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых муниципальные служащие размещали общедоступную информацию,  а также данные, позволяющие их идентифицировать.  Доля муниципальных служащих, своевременно представивших такие сведения, - 100% |
| 4.3 | Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и руководителей учреждений и членов их семей на Сайте | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточненных сведений | повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений  в администрации МО «Вистинское сельское поселение»  Наличие размещенных на Сайте сведений |
| 4.4 | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями учреждений | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | ежегодно, до 1 октября | предупреждение и выявление случаев представления недостоверных и (или) неполных сведений, несоответствия сведений о доходах расходам, нарушения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.  Доля антикоррупционных проверок, основанием для которых послужила информация, представленная должностным лицом ответственным за ведение антикоррупционной работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение», по профилактике коррупционных и иных правонарушений по итогам анализа сведений, от общего числа указанных проверок - 50% и более.  Количество инициированных должностным лицом ответственным за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение», количество процедур контроля за расходами |
| 4.5 | Проведение анализа и проверки соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе:  обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы;  порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации; | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | постоянно | количество выявленных нарушений, в том числе:  неисполнение муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на заседании комиссии по соблюдению требований служебному (должностному) поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;  несоблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка; |
| обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; | несоблюдение муниципальными служащими установленной обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; |
| требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=4B223EEC0F15D62D44CBD363A252BA7928A518FB283CB37326D71DAC2FB405C510DFA0043FF07E92D84A2B4370g8o0G) от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" | несоблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, запрета отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами |
| 4.6 | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями учреждений | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | ежегодно (по мере необходимости) в установленные нормативными правовыми актами сроки | выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.  Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при наличии оснований - 100% |
| 4.7 | Контроль за выполнением муниципальными служащими, руководителями учреждений требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, в том числе проверка соблюдения указанных требований | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | постоянно | предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.  Количество выявленных нарушений |
| 5 | **Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания** | | | |
| 5.1 | Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | Муниципальные служащие, работники, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | В течение срока действия программы | повышение квалификации муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции  Доля муниципальных служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества - 100% |
| 5.2 | Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | В течение срока действия программы | формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.  Доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества - 100% |
| 5.3 | Участие в конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | не менее 1 мероприятия в год | формирование единообразного подхода по реализации мер антикоррупционной политики.  Ознакомление с опытом антикоррупционной деятельности в других муниципальных образованиях  Количество мероприятий по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, в которых принято участие |
| 5.4 | Обеспечение взаимодействия администрации МО «Вистинское сельское поселение» с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО Вистинское « сельское поселение» | В течение года | количество проведенных мероприятий по вопросам противодействия коррупции с участием институтов гражданского общества |
| 5.5 | Размещение на Сайте актуальной информации об антикоррупционной деятельности | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | В течение года | наличие актуальной информации |
| 5.6 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению законодательства о противодействии коррупции лицами, замещающими должности муниципальной службы, и работниками учреждений при осуществлении закупок | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | постоянно | повышение информированности и ответственности муниципальных служащих, работников учреждений.  Снижение количества совершаемых коррупционных правонарушений среди служащих, участвующих в организации (осуществлении) закупок.  Количество информационных материалов, в том числе памяток, методических рекомендаций и других, с которыми ознакомлены муниципальные служащие, руководители учреждений |
| 5.7 | Проведение тестирования муниципальных служащих на знание антикоррупционного законодательства | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | В течение года | Проведены тесты муниципальных служащих на знание антикоррупционного законодательства.  Количество муниципальных служащих, прошедших тестирование |
| 6 | **Систематизация и актуализация нормативной правовой базы по вопросам противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции** | | | |
| 6.1 | Разработка (актуализация) нормативных правовых актов администрации МО «Вистинское сельское поселение» в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства | Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО «Вистинское сельское поселение» | по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | совершенствование нормативной правовой базы по противодействию коррупции. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений.  Количество актуализированных и разработанных правовых актов администрации МО «Вистинское сельское поселение» в сфере противодействия коррупции |
| 6.2 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации МО «Вистинское сельское поселение», проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов, Направление нормативных правовых актов и их проектов в Кингисеппскую городскую прокуратуру | Специалисты администрации МО Вистинское « сельское поселение» | в установленные нормативными правовыми актами сроки | выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение.  Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции.  Доля проектов нормативных правовых актов, к которым контрольно-надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве проектов нормативных правовых актов администрации МО «Вистинское сельское поселение», проходивших антикоррупционную экспертизу, - не более 3% |